

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ АРХИТЕКТУРЫ УПРАВЛЕНИЯ АРХИТЕКТУРЫ И
ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОЛНЕЧНОГОРСК МОСКОВСКОЙ
ОБЛАСТИ**

I. Общие положения

1.1. Отдел архитектуры Управления архитектуры и градостроительства администрации городского округа Солнечногорск Московской области (далее - Отдел) является структурным подразделением Управления архитектуры и градостроительства администрации городского округа Солнечногорск Московской области (далее – УАиГ), обеспечивающим реализацию полномочий в сфере градостроительной и архитектурной деятельности на территории городского округа Солнечногорск.

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, решениями Московской областной Думы, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Московской области, Законом Московской области от 10.07.2014 г. № 106/2014-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и органами государственной власти Московской области», Законом Московской области от 24.07.14г. № 107/2014-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области», решениями Совета депутатов городского округа Солнечногорск, Уставом городского округа Солнечногорск Московской области, постановлениями и распоряжениями Главы городского округа Солнечногорск, муниципальными правовыми и нормативными правовыми актами администрации городского округа Солнечногорск и настоящим Положением.

1.3. Отдел в своей деятельности подчиняется начальнику УАиГ, заместителю Главы городского округа Солнечногорск и Главе городского округа Солнечногорск.

1.4. Отдел осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии с комитетами, управлениями и отделами администрации городского округа Солнечногорск, органами местного самоуправления и организациями городского округа Солнечногорск. Отдел взаимодействует с федеральными и областными государственными органами, юридическими и физическими лицами, общественными организациями по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа Солнечногорск.

1.5. Специалисты Отдела предоставляют интересы администрации городского округа Солнечногорск во всех судебных, административных и правоохранительных органах по вопросам, относящимся к компетенции Отдела по вопросам в сфере архитектуры и градостроительства.

II. Основные задачи

2.1. К основным задачам Отдела относятся осуществление деятельности по реализации полномочий в сфере архитектуры и градостроительства, направленной на обеспечение устойчивого градостроительного развития территории, формирование рациональных систем расселения, социальной, производственной и инженерно-транспортной инфраструктур, создание безопасной, экологически чистой, благоприятной среды жизнедеятельности в интересах настоящего и будущего поколений, бережное природопользование, сохранение исторического и культурного наследия, природных ландшафтов, повышение уровня архитектурно-художественной выразительности застройки городского округа Солнечногорск.

2.2. Обеспечение в рамках компетенции Отдела исполнения законодательных и иных нормативных, правовых актов Российской Федерации и Московской области и муниципальных правовых актов администрации городского округа Солнечногорск.

III. Полномочия Отдела

Для выполнения указанных в разделе II настоящего Положения задач Отдел в рамках наделенных полномочий осуществляет следующие:

3.1. Обеспечивает разработку, рассмотрение, согласование и представление на утверждение в установленном порядке документов территориального планирования городского округа Солнечногорск.

3.2. Участвует в рассмотрении и согласовании Схемы территориального планирования Московской области с учетом взаимоувязанного развития территории городского округа Солнечногорск.

3.3. Участвует в подготовке материалов для разработки документов территориального планирования, документации по планировке территории, проекта правил землепользования и застройки территорий муниципальных образований городского округа Солнечногорск.

3.4. Участвует в разработке предложений по проекту установления границ населенных пунктов на территории городского округа Солнечногорск.

3.5. Обеспечивает разработку и представление на утверждение местные нормативы градостроительного проектирования на территории городского округа Солнечногорск.

3.6. Обеспечивает разработку, рассмотрение, согласование и представление на утверждение в установленном порядке документации по планировке территорий на территории городского округа Солнечногорск.

3.7. Участвует в комиссии по разработке проекта правил землепользования и застройки территории городского округа Солнечногорск.

3.8. Осуществляет контроль за реализацией документации территориального планирования и градостроительного зонирования на территории городского округа Солнечногорск.

3.9. Обеспечивает разработку нормативных правовых актов органа местного самоуправления в сфере градостроительной деятельности на территории городского округа Солнечногорск.

3.10. Участвует в разработке и реализации программ социально-экономического развития городского округа Солнечногорск.

3.11. Согласовывает объемно-планировочные и архитектурные решения проектируемых зданий и сооружений на территориях городского округа Солнечногорск.

3.12. Согласовывает в установленном порядке проектную документацию на строительство в части соответствия принятым ранее объемно-планировочным и архитектурным решениям объектов капитального строительства на территории городского округа Солнечногорск.

3.13. Участвует в подготовке и проведению, публичных слушаний (общественных обсуждений) по генеральным планам, правилам землепользования и застройки

территории городского округа Солнечногорск, документации по разработанным проектам планировки территории городского округа Солнечногорск.

3.14. Участвует в работе межведомственной комиссии городского округа Солнечногорск по вопросам потребительского рынка и услугам.

3.15. Ведет подготовку в рамках переданных полномочий разрешений на переустройство и (или) перепланировку помещений в многоквартирных домах на территории городского округа Солнечногорск.

3.16. Осуществляет в установленном порядке подготовку документации в целях выдачи уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке на территории городского округа Солнечногорск.

3.17. Осуществляет в установленном порядке подготовку документации в целях выдачи уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке (По результатам рассмотрения уведомления об изменении параметров планируемого строительства объекта индивидуального жилищного строительства) на территории городского округа Солнечногорск.

3.18. Участвует в подготовке публичных слушаний (общественных обсуждений) по вопросам изменения вида разрешенного использования земельного участка на условно разрешенный на территории городского округа Солнечногорск.

3.19. Готовит предложения по проекту бюджета городского округа Солнечногорск и корректировки бюджета по вопросам деятельности Отдела.

3.20. Информировывает население о состоянии среды жизнедеятельности и намерениях о ее изменении в части градостроительной деятельности.

3.21. Осуществляет присвоение адресации объектам недвижимости на территории городского округа Солнечногорск, присвоение наименований планировочным структурам на территории городского округа Солнечногорск.

3.22. Участвует в создании необходимых условий для развития в городском округе Солнечногорск инвестиционной деятельности по строительству (реконструкции) многоквартирных жилых домов, объектов инженерной инфраструктуры, объектов социально-бытового назначения и других объектов недвижимости.

3.23. Участвует в разработке муниципальных целевых программ по вопросам архитектуры и градостроительства городского округа Солнечногорск.

3.24. Осуществляет сбор и анализ информации от организаций городского округа Солнечногорск по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

3.25. Обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращений организаций и граждан по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, и дачу письменных ответов на них в порядке, установленном законодательством о порядке рассмотрения обращений в Российской Федерации.

3.26. Отдел по поручению начальника УАиГ и заместителя Главы администрации городского округа Солнечногорск координирует иные вопросы в интересах городского округа Солнечногорск в части архитектуры и градостроительства.

IV. Права Отдела

Отдел в целях реализации полномочий имеет право:

4.1. Вносить в органы местного самоуправления проекты нормативных правовых актов администрации городского округа Солнечногорск в сфере архитектуры и градостроительства.

4.2. Определять в каждом конкретном случае необходимость разработки проектно-планировочной документации, эскизных проектов, вариантного и конкурсного проектирования объектов, имеющих важное архитектурное и градостроительное значение, целесообразность индивидуальных или типовых проектов, устанавливать стадийность, состав и объем проектирования объектов капитального строительства на территории городского округа Солнечногорск.

4.3. Принимать в пределах своей компетенции решения по всем вопросам архитектуры и градостроительства на территории городского округа Солнечногорск.

4.4. Проводить контроль за строительством, реконструкцией и ремонтом объектов недвижимости в части соответствия градостроительной и разрешительной документации на строительство на территории городского округа Солнечногорск (в рамках переданных полномочий).

4.5. Направлять в надзорные органы материал для привлечения к административной ответственности, виновных в нарушении законодательства Российской Федерации о градостроительстве на территории городского округа Солнечногорск.

4.6. Беспрепятственно посещать и осматривать объекты строительства независимо от источников финансирования и форм собственности на территории городского округа Солнечногорск.

4.7. Подготавливать проекты постановлений администрации и Главы городского округа Солнечногорск по вопросам архитектуры и градостроительства городского округа Солнечногорск.

4.8. Ходатайствовать об исключении из членов саморегулируемой организации в необходимых случаях.

4.9. Привлекать в установленном порядке для разработки муниципальных программ по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела, комитеты, управления и отделы администрации городского округа Солнечногорск, органы местного самоуправления, организации городского округа Солнечногорск и отдельных специалистов.

4.10. Получать от органов государственной статистики, комитетов, управлений, отделов администрации городского округа Солнечногорск, иных организаций информационные и статистические материалы, необходимые для осуществления возложенных на Отдел задач и функций.

4.11. На материально-техническое, документационное, информационно-техническое, социально-бытовое и транспортное обеспечение сотрудников Отдела.

4.12. Иметь иные права в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области и администрации городского округа Солнечногорск, необходимые для выполнения функций Отдела.

V. Организация деятельности Отдела

5.1. Отдел возглавляет начальник, который назначается и освобождается от занимаемой должности Главой городского округа Солнечногорск по согласованию с заместителем Главы администрации городского округа Солнечногорск, курирующим вопросы архитектуры и градостроительства, в порядке и сроки, установленные законодательством, и освобождаемый от должности Главой городского округа Солнечногорск.

5.2. Начальник Отдела:

5.2.1. Организует работу Отдела, руководит его деятельностью.

5.2.2. Представляет Отдел в федеральных, областных и иных органах государственной власти, органах местного самоуправления, в коммерческих

и некоммерческих организациях.

5.2.3. Присутствует на заседаниях рабочих групп, комиссий администрации городского округа Солнечногорск по вопросам деятельности Отдела, организует взаимодействие с другими структурными подразделениями администрации городского округа Солнечногорск по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

5.2.4. Вносит в установленном порядке на рассмотрение органов местного самоуправления проекты нормативных правовых актов по вопросам компетенции Отдела.

5.2.5. Осуществляет иные полномочия, действуя на основании Устава городского округа Солнечногорск, в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Московской области и нормативно-правовыми актами городского округа Солнечногорск.

5.2.6. В целях осуществления единой градостроительной и архитектурной политики готовит предложения в администрацию городского округа Солнечногорск по формированию консультативно-совещательного органа - Градостроительного совета. Деятельность Совета регулируется Положением, которое утверждается Главой городского округа Солнечногорск.

VI. Ответственность

6.1 Права, обязанности и ответственность работников Отдела определяются законодательством Российской Федерации о труде, законодательством Российской Федерации и Московской области о муниципальной службе, а также настоящим Положением.

Работники Отдела осуществляют свою работу в соответствии с распоряжениями и указаниями начальника УАиГ, начальниками отделов УАиГ, должностными инструкциями.